CARTA DEI SERVIZI

Premessa

La biblioteca si configura come biblioteca scolastica di istituto di istruzione superiore; svolge la propria attività prioritariamente a servizio degli utenti istituzionali, coerentemente con il curricolo di istituto così come delineato nel piano dell'offerta formativa.

Conserva e custodisce il patrimonio librario che comprende classici della letteratura mondiale; letteratura giovanile contemporanea; graphic novels; letture in lingua inglese e tedesca; libri di area tecnico-scientifica; testi per la formazione professionale dei docenti e l'utilizzo didattico delle nuove tecnologie.

Aderisce al Sistema Bibliotecario Trentino tramite convenzione e ne garantisce l'aggiornamento.

È aperta al territorio ed offre gratuitamente i servizi base anche all'utenza esterna.

La biblioteca, in un'ottica di miglioramento continuo del servizio offerto, segue le linee guida AIB e IFLA- UNESCO.

Organizzazione della biblioteca

1) **Spazio e accesso**

   La biblioteca è aperta al pubblico e i servizi sono accessibili e gratuiti per tutti. Per l'accesso ai servizi gli utenti devono essere in possesso della tessera SBT.

   La biblioteca è priva di barriere per l'accesso ai disabili motori.

   La sala di lettura offre posti a sedere e una serie di dispositivi ad uso degli utenti. È garantita la copertura della rete wi-fi.

   La biblioteca garantisce un' apertura di diciotto ore settimanali, di cui sei anche all'utenza esterna ed è chiusa durante le festività del calendario scolastico.

   L'orario di apertura è esposto al pubblico e pubblicato sul sito della biblioteca e sul portale di SBT.

2) **Raccolte documentarie**: La biblioteca è specializzata nell'ambito tecnico-scientifico con attenzione particolare ai tre indirizzi di specializzazione della scuola: informatica e telecomunicazioni; elettronica, elettrotecnica e automazione; meccanica, meccatronica ed energia.

3) **Personale**: La biblioteca impiega alcuni docenti formati e qualificati e un bibliotecario esterno.

4) **Risorse**: La biblioteca impiega risorse economiche, strumentali e organizzative che garantiscono il buon funzionamento della struttura e delle attività, nonché l'aggiornamento delle risorse bibliografiche.

Servizi

1) **Accesso agli spazi della biblioteca:** la biblioteca garantisce accesso libero e gratuito a tutti gli utenti per le attività di lettura, consultazione del patrimonio librario e accesso alle postazioni internet, secondo le specifiche disposizioni. La biblioteca è a disposizione delle classi e dei docenti della scuola per le attività didattiche. Le attività vengono calendarizzate con largo anticipo per darne comunicazione all'utenza. L'indisponibilità della biblioteca viene comunicata con avviso intranet e sul sito web. Eventuali utilizzi non programmati sono consentiti nel rispetto degli altri utenti presenti.

2) **Lettura e consultazione in sede:** Tutto il patrimonio bibliografico della biblioteca è disponibile per la consultazione in sede. Gli utenti istituzionali accedono alle risorse in rete utilizzando account dedicati. Per gli studenti minorenni valgono tutte le autorizzazioni raccolte dalla segreteria scolastica al momento dell'iscrizione. Gli utenti esterni possono accedere tramite dispositivi messi a disposizione dalla biblioteca o con propri dispositivi connessi alla rete wi-fi.

3) **Tessera della biblioteca:** La biblioteca rilascia la tessera agli utenti che ne fanno richiesta previa presentazione di un documento di identità valido e compilazione di un modulo di iscrizione fornito dal personale e presente sul sito web. Gli studenti minorenni possono ottenere la tessera previa compilazione dell'apposito modulo da parte dei responsabili. La tessera è necessaria per i prestiti e l'accesso alle risorse elettroniche. In caso di smarrimento o usura è previsto il rilascio di una seconda tessera.

4) **Prestito**: La biblioteca promuove la circolazione del proprio patrimonio bibliografico. Il prestito è differenziato in base alle categorie di utenti (vedi Regolamento) allo scopo di garantire lo svolgimento delle attività istituzionali e consentire a tutti l'accesso alle informazioni.

5) **Prestito interbibliotecario:** La biblioteca fornisce a tutti gli utenti il servizio di prestito interbibliotecario, attraverso il quale richiede alle altre biblioteche di SBT volumi non posseduti.

6) **Informazione, consulenza bibliografica e formazione:** La biblioteca gestisce e aggiorna regolarmente il sito istituzionale per favorire la circolazione delle informazioni sulle proprie attività. Sul sito sono disponibili inoltre tutti i materiali informativi.

   La biblioteca fornisce assistenza individuale all'uso della biblioteca e delle risorse disponibili.

   La biblioteca è parte integrante del processo educativo scolastico; per questo organizza iniziative volte a favorire la conoscenza e l'utilizzo del proprio patrimonio bibliografico.

Utenti

1) **Diritti e doveri degli utenti:** Gli utenti hanno il diritto di accedere ai servizi della biblioteca secondo l'orario indicato; di ricevere informazioni chiare sui servizi della biblioteca e sullo stato dei propri prestiti o di eventuali limitazioni o sanzioni in atto.

   Gli utenti hanno il dovere di rispettare il regolamento della biblioteca; di trattare con cura tutti i beni della biblioteca (materiale bibliografico, dispositivi elettronici, arredamenti, spazi); di rispettare le regole che definiscono l'erogazione dei servizi come la restituzione puntuale dei libri in prestito.

   Gli utenti si impegna a verificare lo stato di conservazione dell'opera ricevuta in prestito e a risarcire il danno in caso di smarrimento o danneggiamento

Protezione dei dati personali: La biblioteca, in conformità alla normativa vigente, garantisce che i dati personali degli utenti saranno utilizzati esclusivamente per le sue finalità di carattere istituzionale e non saranno trattati da personale non autorizzato né ceduti o comunque comunicati e/o diffusi a terzi.